



Ministero Dell'istruzione, Dell'università E Della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale Per Il Lazio

**LICEO STATALE "SOCRATE"**

SEZ. CLASSICO- SEZ. SCIENTIFICO

Via Padre Reginaldo Giuliani, 15 - 00154 - ROMA - Distretto 19°

☎ 06121125465 - ✉ [rmpc180004@istruzione.it](mailto:rmpc180004@istruzione.it) - Pec: [rmpc180004@Pec.istruzione.it](mailto:rmpc180004@Pec.istruzione.it)

[www.liceosocrate.gov.it](http://www.liceosocrate.gov.it)

C.F.: 80222370589 Codice Univoco: UFIF15

Roma, 14.01.2019

prot. (segnatura)

CIG: Z762677BB8

All'albo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.lgs 50 /2016 art. 36, comma 2, cd Nuovo codice degli appalti e dei contratti pubblici e ss. mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla Gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"; " artt. 44 e 45;
- VISTA** la necessità, per lo svolgimento da parte di questa I.S. della propria funzione didattica e amministrativa, di procedere al noleggio annuale di N. 1 Macchine fotocopiatrici multifunzione bianco/nero utilizzabile in rete nuova di fabbrica, comprensivo di assistenza, numero minimo copie comprese nel canone della prima macchina 110.000/anno. Il servizio include, oltre alla fornitura dell'apparecchiatura, il diritto di chiamata, la manodopera, senza limite di interventi, tutte le parti di ricambio necessarie al buon funzionamento dell'apparecchiatura, i materiali di consumo, ad esclusione della carta e dei punti metallici ove previsti;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'istruttoria svolta dal Direttore s.g.a, esiste la copertura finanziaria alla relativa spesa;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica";
- VISTO** il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ess.mm.ii.;
- VISTA** l'assenza di convenzioni CONSIP annuali;
- RITENUTO** l'ammontare complessivo di spesa, per poter procedere all'affidamento dei predetti beni e servizi mediante procedura comparativa, ai sensi dell'art. 44 e dell' art. 45 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VALUTATE** le offerte pervenute (prot. 94/VI.2 e 97/VI.2 del 09.01.2019);
- CONSIDERATO** che non é possibile procrastinare il noleggio;
- NELLE MORE** della predisposizione del programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2019;

**DETERMINA**

Di procedere all'affidamento del servizio di noleggio alla ditta SECLAN Via Claudio Villa, 87 - 00128 Roma per il periodo di un (1) anno a decorrere dalla data di installazione della macchina

IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO: € 230,00 mensili + IVA e costo copie pari a € 0,007

PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE affidamento diretto

La spesa sarà imputata all'attività **A03** della gestione in conto competenza del programma annuale 2019.

Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art 31 del D.lgs 50/2016 è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig. Alessandro Checchi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Carlo Firmani**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)